

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач ЗДО №374
_____В.М. Сівтунова

ПРОГРАМА

**внутрішнього моніторингу освітніх і управлінських процесів
закладу дошкільної освіти №374**

1. Загальні положення

1.1. Дана Програма визначає мету і завдання, суб'єкти, об'єкти, форми та методи, індикатори, умови (у тому числі місце проведення), процедури проведення відповідного моніторингу, порядок визначення результатів моніторингу, строки та форми узагальнення результатів моніторингу, а також оприлюднення результатів моніторингу.

1.2. Нормативною основою моніторингу оцінки якості освітнього процесу є Конституція України, Закон України «Про освіту», Закон України «Про дошкільну освіту», інші закони, Указ Президента України «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти», наказ Державної служба якості освіти України від 30.11.2020 року № 01-11/71 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ЗДО №374, Статут ЗДО №374 м. Харків, Програма розвитку закладу.

1.3. Моніторинг — це форма організації, збору, системного обліку та аналізу інформації про організацію і результати освітнього процесу для ефективного вирішення завдань управління якістю освіти.

1.4. Внутрішній моніторинг діяльності є складовою частиною системи освітнього моніторингу, яка передбачає збирання (первинні дані), оброблення (аналіз і оцінка якості освіти), зберігання (формування і ведення бази даних) та розповсюдження інформації про стан освіти (адресне забезпечення користувачів статистичною й аналітичною інформацією), прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й основних тенденцій її розвитку, розроблення науково обґрунтованих рекомендацій для прийняття управлінських рішень стосовно підвищення якості надання освітніх послуг закладом та ефективності функціонування освітнього процесу в цілому, формування завдань, тестів, іншого інструментарію для оцінки якості освітнього процесу з методичними рекомендаціями.

1.5. Під контролем у вигляді моніторингу розуміється діагностичний

контроль, в результаті якого вивчаються умови, процес, результати освітньої діяльності з метою виявлення їх відповідності законодавчим, нормативно-правовим, інструктивно-методичним документам про освіту.

1.6. Проведення моніторингових досліджень передбачає створення робочої групи (спеціальної групи аналітиків) моніторингу як структурного підрозділу педагогічної ради закладу дошкільної освіти.

1.7. Програма і графік проведення внутрішнього моніторингу розробляється і затверджується завідувачем закладу дошкільної освіти.

2. Мета і завдання внутрішнього моніторингу

Мета внутрішнього моніторингу – виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в закладі дошкільної освіти, виявлення динаміки його змін, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям; накопичення даних, необхідних для періодичного самооцінювання якості освітніх послуг закладу; аналітичне узагальнення результатів діяльності системи закладу дошкільної освіти; оцінювання причин відхилень від цілей

Завдання внутрішнього моніторингу:

- визначення рівня сформованості ключових компетентностей вихованців, з'ясування динаміки їх змін;
- виявлення проблем, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- характеристика якості освітнього простору, а також фінансового, кадрового, навчально - методичного та матеріально-технічного забезпечення навчального закладу.

3. Суб'єкти та об'єкти моніторингу

Суб'єкти внутрішнього моніторингу – робоча група, створена та затверджена наказом завідувача закладу, до складу якої входять педагогічні працівники з вищою фаховою освітою та мають кваліфікаційний рівень «спеціаліст вищої категорії», та посадові особи з числа членів адміністрації а саме:

- Завідувач;
- Вихователь-методист;
- Практичний психолог;
- Сестра медична старша;
- Заступник завідувача з господарства

Об'єктами внутрішнього моніторингу у закладі дошкільної освіти є освітні та управлінські процеси в закладі дошкільної освіти:

- 1) освітнє середовище;
- 2) забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду;
- 3) фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти;
- 4) управлінські процеси закладу.

Учасники внутрішнього моніторингу

Форми проведення внутрішнього моніторингу:

- безпосереднє одержання інформації від учасників дослідження (за допомогою спостереження, інтерв'ювання тощо);
- опосередковане одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та електронній формі, із залученням членів робочої групи);
- одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації).

Методи проведення внутрішнього моніторингу:

- опитування (анкетування з використанням Google Forms, інтерв'ювання);
- тестування працівників закладу з питань обізнаності нормативно-правових документів);
- аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими формами звітності;
- метод порівняльних оцінок;

- спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю у закладі з використанням методики ECERS – 3;
- фокус-група;
- метод кваліметрії;
- метод створення профілю педагогічного колективу.

Індикатори визначені Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу, яке затверджено наказом «Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №374 комбінованого типу «Ясочка» Харківської міської ради» від 08.09.2021 №94

Умови проведення: всі моніторингові дослідження проводяться на території закладу дошкільної освіти, на робочих місцях працівників закладу. Анкетування та тестування проводяться з використанням Google Forms.

Порядок проведення та порядок визначення результатів моніторингу затверджені наказом «Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в комунальному закладі «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №374 комбінованого типу «Ясочка» Харківської міської ради» від 08.09.2021 №94.

Строки та форми узагальнення результатів моніторингу освітніх та управлінських процесів надано в додатку 1.

Результати моніторингу освітніх та управлінських процесів будуть оприлюднені на педраді №5 31.05.2021 та розміщені на офіційному сайті закладу дошкільної освіти.

Термін реалізації даної Програми внутрішнього моніторингу освітніх та управлінських процесів: 08.02.2021-19.02.2021

<i>Вимога організації освітніх і управлінських процесів у ЗДО</i>	<i>Критерії оцінювання</i>	<i>Індикатори оцінювання</i>	<i>Методи збору інформації</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма узагальнення</i>	<i>Строк</i>
I. Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти»						
1.1. Створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці	1.1.1. Будівлі, приміщення, споруди, обладнання і територія закладу дошкільної освіти є безпечними, доступними та комфортними	1.1.1.1. Улаштування території закладу дошкільної освіти та розташування основних приміщень є раціональним та безпечним	1.1.1.1. Спостереження (освітнє середовище)	Заступник завідувача з господарства	Картка самоаналізу	08.02.2021
		1.1.1.2. У закладі дошкільної освіти забезпечується архітектурна доступність території та приміщень будівлі	1.1.1.2. Спостереження (освітнє середовище)	Заступник завідувача з господарства	Картка самоаналізу	08.02.2021
		1.1.1.3. У закладі дошкільної освіти забезпечуються розумні пристосування для дітей з особливими освітніми потребами (у разі наявності таких дітей)	1.1.1.3. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків)	Завідувач	Картка самоаналізу	08.02.2021
		1.1.1.4. У закладі дошкільної освіти облаштовані та використовується ресурсна кімната для проведення відповідних занять зі здобувачами дошкільної освіти з особливими освітніми потребами (у разі наявності)	1.1.1.4. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)	Завідувач	Картка самоаналізу	08.02.2021
		1.1.1.5. У закладі дошкільної освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, водопостачання, водовідведення, опалення, прибирання території та	1.1.1.5. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків, працівників, педагогічних працівників)	Заступник завідувача з господарства вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms Картки	08.02.2021 12.02.2021 10.02.2021

		приміщень, дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги	Вивчення документації	завідувач	контролю	
	1.1.2. Заклад дошкільної освіти забезпечений приміщеннями з необхідним обладнанням для забезпечення освітнього процесу та життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти відповідно до типу та профілю закладу	1.1.2.1. У закладі дошкільної освіти обладнання основних приміщень відповідає зросту та віку дітей, санітарно-гігієнічним вимогам	1.1.2.1. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування медичних та педагогічних працівників)	Сестра медична старша Вихователь-методист	Журнал антропометрії Картки контролю	10.02.2021
		1.1.2.2. У закладі дошкільної освіти приміщення для роботи із здобувачами дошкільної освіти забезпечено необхідним обладнанням, іграшками, посібниками у відповідності до освітніх програм, типу та профілю закладу	1.1.2.2. Спостереження (освітнє середовище) Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	12.02.2021
	1.1.3. Працівники закладу дошкільної освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі дошкільної освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації Опитування (анкетування працівників закладу дошкільної освіти)	Заступник завідувача з господарства вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	12.02.2021
		1.1.3.2. Працівники закладу дошкільної освіти дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.2. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування працівників закладу дошкільної освіти)	Заступник завідувача з господарства вихователь-методист	Картки контролю Аналіз Google Forms	12.02.2021
	1.1.4. У закладі дошкільної освіти створено умови для якісного харчування здобувачів	1.1.4.1. У закладі дошкільної освіти забезпечено різноманітне, безпечне, корисне та збалансоване харчування, що відповідає потребам усіх здобувачів	1.1.4.1. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, медичних працівників)	Сестра медична старша Сестра	Картка самоаналізу Аналіз Google	12.02.2021

	дошкільної освіти	дошкільної освіти	Спостереження (освітнє середовище)	медична	Forms	
		1.1.4.2. У закладі дошкільної освіти дотримуються виконання натуральних норм харчування	1.1.4.2. Вивчення документації Опитування (анкетування медичних працівників)	Сестра медична старша	Картка самоаналізу	12.02.2021
		1.1.4.3. У закладі дошкільної освіти харчування здобувачів дошкільної освіти здійснюється з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог	1.1.4.3. Вивчення документації Опитування (анкетування медичних працівників) Спостереження (освітнє середовище)	Сестра медична старша	Картка самоаналізу	12.02.2021
		1.1.4.4. Організація харчування у закладі дошкільної освіти сприяє формуванню культурно-гігієнічних навичок здобувачів дошкільної освіти	1.1.4.4. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників) Спостереження (освітнє середовище)	Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	12.02.2021
	1.1.5. У закладі дошкільної освіти створено умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я здобувачів дошкільної освіти	1.1.5.1. У закладі дошкільної освіти забезпечується медичне обслуговування дітей, у разі потреби надається невідкладна домедична допомога	1.1.5.1. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків, працівників закладу дошкільної освіти)	Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	15.02.2021
		1.1.5.2. У закладі дошкільної освіти проводяться профілактичні та оздоровчі заходи	1.1.5.2. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків,	Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	15.02.2021

			працівників закладу дошкільної освіти)			
		1.1.5.3. У закладі дошкільної освіти вживаються заходи щодо дотримання протиепідемічного режиму	1.1.5.3. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків, працівників, медичних та педагогічних працівників)	Завідувач Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка самоаналізу Картка контролю Аналіз Google Forms	15.02.2021
		1.1.5.4. У закладі дошкільної освіти проводиться санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу з питань здорового способу життя, загартування, раціонального харчування	1.1.5.4. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків, працівників, педагогічних та медичних працівників)	Вихователь-методист Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка контролю Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	15.02.2021
		1.1.5.5. У закладі дошкільної освіти проводиться фізкультурно-оздоровча робота у різних організаційних формах	1.1.5.5. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування педагогічних та медичних працівників)	Завідувач Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка контролю Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	15.02.2021
		1.1.5.6. У закладі дошкільної освіти наявне фізкультурно-спортивне обладнання та інвентар для розвитку рухових якостей здобувачів дошкільної освіти	1.1.5.6. Спостереження (освітнє середовище)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021
		1.1.5.7. У закладі дошкільної освіти здійснюється медико-педагогічний	1.1.5.7. Вивчення документації Опитування	Завідувач	Картка контролю	15.02.2021

		контроль за організацією фізичного виховання	(анкетування педагогічних та медичних працівників)	Сестра медична старша Вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад дошкільної освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	1.2.1.1. Керівник та працівники закладу дошкільної освіти дотримуються вимог нормативно-правових документів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	1.2.1.1. Вивчення документації Опитування (анкетування працівників, педагогічних та медичних працівників)	Завідувач Практичний психолог Вихователь-методист	Картка контролю Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	15.02.2021
		1.2.1.2. У закладі дошкільної освіти розроблено та виконується план заходів із запобігання проявам дискримінації та булінгу, інших форм насильства, вчасно реагують на звернення щодо таких проявів, у разі потреби надається психолого-соціальна підтримка	1.2.1.2. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, працівників, педагогічних та медичних працівників)	Завідувач Практичний психолог Вихователь-методист	Картка контролю Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	15.02.2021
		1.2.1.3. Працівники та батьки вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	1.2.1.3. Опитування (анкетування батьків, працівників, педагогічних та медичних працівників)	Практичний психолог	Аналіз Google Forms	15.02.2021
1.3. Формування інклюзивного, безпечного, розвивального, мотивуючого	1.3.1. У закладі дошкільної освіти створено умови для навчання, реабілітації, соціальної адаптації,	1.3.1.1. У закладі дошкільної освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби)	1.3.1.1. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище)	Практичний психолог	Картка самоаналізу	15.02.2021
		1.3.1.2. У закладі дошкільної освіти забезпечується проведення	1.3.1.2. Вивчення документації	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021

освітнього простору	інтеграції в суспільство здобувачів дошкільної освіти із особливими освітніми потребами	(надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиваючих занять (послуг) здобувачам дошкільної освіти з особливими освітніми потребами, що визначені індивідуальною програмою розвитку (у разі потреби)	Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021
		1.3.1.3. У закладі дошкільної освіти налагоджено роботу з питань навчання дітей із особливими освітніми потребами (створено команди психолого-педагогічного супроводу, розроблено індивідуальні програми розвитку), відстежується результативність діяльності тощо (за потребою)	1.3.1.3. Спостереження (освітнє середовище) Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних та медичних працівників)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021
	1.3.2. Заклад дошкільної освіти взаємодіє із батьками здобувачів дошкільної освіти із особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття дошкільної освіти (у разі наявності здобувачів освіти з	1.3.2.1. У закладі дошкільної освіти індивідуальні програми розвитку розробляються за участі батьків та створюються умови для залучення асистента дитини в освітній процес (за потребою)	1.3.2.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021
		1.3.2.2. У закладі дошкільної освіти асистент вихователя допомагає педагогам в організації освітнього процесу, співпрацює та залучає дітей з особливими освітніми потребами до різних видів діяльності	1.3.2.2. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021
		1.3.2.3. У закладі дошкільної освіти забезпечується співпраця з	1.3.2.3. Вивчення документації	Вихователь-методист	Картка самоаналізу	15.02.2021

	особливими освітніми потребами)	інклюзивно-ресурсним центром, навчально-реабілітаційним центром чи іншими закладами щодо супроводу та підтримки здобувачів дошкільної освіти з особливими освітніми потребами	Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)			
	1.3.3. Освітнє середовище закладу дошкільної освіти забезпечує реалізацію завдань програми та мотивує здобувачів дошкільної освіти до оволодіння різними видами компетенцій	1.3.3.1. Предметно-просторове розвивальне середовище, створене в основних приміщеннях закладу дошкільної освіти, відповідає віковим особливостям здобувачів дошкільної освіти та сприяє формуванню у них різних видів компетенцій	1.3.3.1. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
		1.3.3.2. Добір іграшок, посібників та обладнання для формування й облаштування предметно-просторового розвивального середовища у закладі дошкільної освіти відповідає встановленим вимогам	1.3.3.2. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
II. Напрямок оцінювання «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду»						
2.1. Дотримання вимог Базового компонента дошкільної освіти	2.1.1. У закладі дошкільної освіти реалізується Базовий компонент дошкільної освіти	2.1.1.1. Заклад дошкільної освіти здійснює освітній процес за програмами, затвердженими в установленому порядку	2.1.1.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
		2.1.1.2. Організація освітнього процесу у закладі дошкільної освіти сприяє набуттю дитиною різних компетентностей відповідно до	2.1.1.2. Вивчення документації Спостереження (організація життєдіяльності)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт	16.02.2021

		освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти	здобувачів дошкільної освіти) Опитування (анкетування педагогічних працівників)		Аналіз Google Forms	
		2.1.1.3. У закладі дошкільної освіти створюються умови для реалізації варіативної складової Базового компонента дошкільної освіти, для впровадження додаткових організаційних форм освітнього процесу – гуртки, студії, секції (за згодою батьків та з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів дошкільної освіти)	2.1.1.3. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
	2.1.2. У ЗДО здійснюється внутрішній моніторинг стану і результатів освітньої діяльності	2.1.2.1. У закладі дошкільної освіти здійснюється аналіз стану освітньої діяльності, приймаються відповідні управлінські рішення	2.1.2.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
2.2. Організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти у закладі	2.2.1. У закладі дошкільної освіти забезпечено дотримання вимог до розпорядку дня та навчання, організації життєдіяльності, рухової активності дітей	2.2.1.1. Розпорядок дня здобувачів дошкільної освіти у вікових групах відповідає гігієнічним нормам щодо тривалості сну, організації різними видами діяльності та відпочинку, у тому числі навчальних занять, тривалості перебування на свіжому повітрі, рухової активності, кратності приймання їжі	2.2.1.1. Вивчення документації Спостереження (організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти) Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
		2.2.1.2. Гранично допустиме навчальне навантаження на	2.2.1.2. Вивчення документації	Вихователь-методист	Аналітичний звіт	16.02.2021

		здобувача дошкільної освіти у закладі дошкільної освіти відповідає віковій групі	Спостереження (організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти) Опитування (анкетування педагогічних працівників)		Аналіз Google Forms	
III. Напрямок оцінювання «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти»						
3.1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу	3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3.1.1.1. Форми та види планів педагогів з організації освітнього процесу у закладі дошкільної освіти розглядаються та схвалюються педагогічною радою	3.1.1.1. Вивчення документації	Вихователь-методист	Картка контролю, звіт	16.02.2021
		3.1.1.2. Педагогічні працівники закладу дошкільної освіти планують освітній процес, об'єктивно оцінюють його результативність	3.1.1.2. Вивчення документації	Вихователь-методист	Картка контролю, звіт	16.02.2021
	3.1.2. Педагогічні працівники застосовують сучасні технології та методики в освітньому процесі, спрямовані на оволодіння здобувачами дошкільної освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	3.1.2.1. Педагогічні працівники володіють знаннями про вікові, фізіологічні та психологічні особливості дітей, їх індивідуальні можливості та потреби, гнучко та варіативно застосовують форми та методи організації освітнього процесу	3.1.2.1. Спостереження (організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти) Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
		3.1.2.2. Педагогічні працівники застосовують інформаційно-комунікаційні та комунікативні технології	3.1.2.2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналіз Google Forms	16.02.2021
		3.1.2.3. Педагогічні працівники застосовують технології	3.1.2.3. Опитування (анкетування	Вихователь-методист	Аналіз Google Forms	16.02.2021

		формування у здобувачів дошкільної освіти соціально доцільної поведінки	педагогічних працівників)			
	3.1.3. Педагогічні працівники створюють та використовують освітні ресурси	3.1.3.1. Педагогічні працівники створюють та використовують власні освітні ресурси (методичні розробки, презентації, блоги, вебсайти тощо), мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	3.1.3.1. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
	3.1.4. У закладі дошкільної освіти мовою освітнього процесу є державна мова	3.1.4.1. Працівники закладу дошкільної освіти сприяють популяризації державної мови	3.1.4.1. Опитування (анкетування педагогічних працівників, співробітників, батьків)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт	16.02.2021
		3.1.4.2. У роботі зі здобувачами дошкільної освіти педагогічні працівники збагачують та активізують словник, розвивають зв'язне мовлення, формують навички культури мовлення та виховують бажання спілкуватися рідною мовою	3.1.4.2.Спостереження (організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт	16.02.2021
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації	3.2.1.1. Педагогічні працівники закладу дошкільної освіти обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності	3.2.1.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
	3.2.2. Педагогічні працівники діляться досвідом роботи з	3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь у роботі творчих (робочих) груп, ініціюють та/або	3.2.2.1.Вивчення документації Опитування (анкетува	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз	16.02.2021

	колегами	реалізують освітні проекти	ння педагогічних працівників)		Google Forms	
3.3. Налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу дошкільної освіти	3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3.3.1.1. У закладі дошкільної освіти всі співробітники працюють у партнерстві один з одним	3.3.1.1. Опитування (анкетування працівників, педагогічних та медичних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
	3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками з питань розвитку, навчання та виховання дітей, забезпечують постійний зворотній зв'язок	3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів дошкільної освіти в різних формах на принципах взаємоповаги, взаємодовіри, взаєморозуміння, співпраці	3.3.2.1. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)	Практичний психолог	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
	3.3.3. У закладі дошкільної освіти налагоджена практика педагогічного наставництва та інших форм професійної співпраці	3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (конференції, публікації, майстер-класи, семінари, наставництво)	3.3.3.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
	3.3.4. У закладі дошкільної освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів дошкільної освіти до освітнього процесу	3.3.4.1. Педагогічні працівники орієнтовані на потреби дитини в освітньому процесі, проявляють повагу, доброзичливість й позитивне ставлення до особистості дитини, сприяють її особистісному розвитку	3.3.4.1. Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників) Спостереження (організація	Практичний психолог	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021

			життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти)			
3.4. Методичне забезпечення закладу дошкільної освіти	3.4.1. У закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет	3.4.1.1. Діяльність методичного кабінету закладу дошкільної освіти спрямована на реалізацію завдань закладу, підвищення якості освітнього процесу та професійної компетентності педагогів, надання їм методичної допомоги	3.4.1.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників) Спостереження (освітнє середовище)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
		3.4.1.2. У закладі дошкільної освіти забезпечується наступність дошкільної та початкової освіти	3.4.1.2. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
		3.4.1.3. Інформаційно-просвітницький простір є доступним, сучасним, змістовним, сприяє відкритості та прозорості діяльності закладу дошкільної освіти та задоволенню потреб учасників освітнього процесу	3.4.1.3. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	16.02.2021
IV. Напрямок оцінювання «Управлінські процеси закладу дошкільної освіти»						
4.1. Наявність програми розвитку закладу та системи річного планування діяльності	4.1.1. У закладі дошкільної освіти сформовано стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	4.1.1.1. Програма розвитку закладу дошкільної освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, формування контингенту здобувачів дошкільної освіти, обсяг та джерела фінансування)	4.1.1.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	17.02.2021

закладу дошкільної освіти, моніторингу виконання поставлених цілей і завдань	4.1.2. У закладі дошкільної освіти здійснюється планування роботи та відстежується результативність його діяльності	4.1.2.1. План роботи закладу дошкільної освіти реалізує стратегію його розвитку та актуальні завдання, висвітлює всі напрямки діяльності	4.1.2.1. Вивчення документації	Вихователь-методист	Аналітичний звіт	17.02.2021
		4.1.2.2. Працівники закладу дошкільної освіти та батьки здобувачів дошкільної освіти залучаються до розроблення плану роботи закладу освіти	4.1.2.2. Опитування (анкетування батьків, працівників, медичних та педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	17.02.2021
	4.1.3. У закладі дошкільної освіти сформована й функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти	4.1.3.1. У закладі дошкільної освіти здійснюється систематичний аналіз функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти	4.1.3.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	17.02.2021
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	4.2.1. Керівник закладу дошкільної освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища	4.2.1.1. Працівники та батьки здобувачів дошкільної освіти задоволені загальним психологічним кліматом у закладі дошкільної освіти і діями керівника щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ним	4.2.1.1. Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)	Практичний психолог	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	18.02.2021
	4.2.2. Заклад дошкільної освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних	4.2.2.1. Заклад дошкільної освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу дошкільної освіти/ інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних	4.2.2.1. Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування батьків)	Практичний психолог	Аналітичний звіт Аналіз Google Forms	18.02.2021

	ресурсах	мережах)				
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	4.3.1. Керівник закладу дошкільної освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатних нормативів та типу закладу	4.3.1.1. У закладі дошкільної освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	4.3.1.1. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків)	Завідувач	Картка самоаналізу	18.02.2021
		4.3.1.2. Педагогічних працівників закладу дошкільної освіти приймають на роботу з урахуванням вимог чинного законодавства	4.3.1.2. Вивчення документації	Завідувач	Картка самоаналізу	18.02.2021
	4.3.2. Керівник закладу дошкільної освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності	4.3.2.1. Керівник закладу дошкільної освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	4.3.2.1. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Завідувач	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	18.02.2021
	4.3.3. Керівник закладу дошкільної освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	4.3.3.1. Керівник закладу дошкільної освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, впровадження педагогічними працівниками інновацій в освітній процес, участі педагогів у експериментальній діяльності	4.3.3.1. Вивчення документації Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Завідувач	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	18.02.2021
		4.3.3.2. Педагогічні працівники вважають, що керівник закладу дошкільної освіти сприяє їхньому професійному розвитку	4.3.3.2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Вихователь-методист	Аналіз Google Forms	18.02.2021
4.4. Організація діяльності	4.4.1. У закладі дошкільної освіти	4.4.1.1. Працівники вважають, що їх права у закладі дошкільної освіти	4.4.1.1. Опитування (анкетування	Вихователь-методист	Аналіз Google Forms	18.02.2021

закладу дошкільної освіти на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу дошкільної освіти місцевою громадою	створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	не порушуються	працівників, педагогічних та медичних працівників)			
		4.4.1.2. Батьки здобувачів дошкільної освіти вважають, що права їх дітей в закладі дошкільної освіти не порушуються	4.4.1.2. Опитування (анкетування батьків)	Практичний психолог	Аналіз Google Forms	18.02.2021
	4.4.2. Керівництво закладу дошкільної освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	4.4.2.1. Керівник сприяє участі громадського самоврядування, пропозиції працівників закладу та батьків здобувачів освіти враховуються під час прийняття управлінських рішень	4.4.2.1. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, працівників, педагогічних та медичних працівників)	Завідувач	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	18.02.2021
	4.4.3. Встановлено режим роботи закладу дошкільної освіти	4.4.3.1. Режим роботи закладу дошкільної освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу	4.4.3.1. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків)	Вихователь-методист	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	18.02.2021
	4.4.4. У закладі дошкільної освіти у належному стані утримується матеріально-технічна база	4.4.4.1. Керівник закладу дошкільної освіти вживає заходів щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання для створення якісних умов діяльності закладу	4.4.4.1. Вивчення документації Спостереження (освітнє середовище) Опитування (анкетування працівників, педагогічних та медичних працівників)	Заступник завідувача з господарства	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	19.02.2021
4.5. Формування та забезпечення	4.5.1. Заклад дошкільної освіти впроваджує політику	4.5.1.1. Керівник закладу дошкільної освіти забезпечує реалізацію заходів щодо	4.5.1.1. Вивчення документації	Практичний психолог	Картка самоаналізу	19.02.2021

реалізації політики академічної доброчесності	академічної доброчесності	формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення				
	4.5.2. Педагогічні працівники дотримуються академічної доброчесності	4.5.2.1. Педагогічні працівники поінформовані про політику академічної доброчесності, під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються її	4.5.2.1. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Практичний психолог	Картка самоаналізу	19.02.2021
	4.5.3. Керівник закладу дошкільної освіти сприяє формуванню у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції	4.5.3.1. Керівник закладу дошкільної освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції	4.5.3.1. Вивчення документації Опитування (анкетування батьків, працівників, педагогічних та медичних працівників)	Практичний психолог	Картка самоаналізу Аналіз Google Forms	19.02.2021